

Принято на заседании
педагогического совета
от «10» 01 2017г.
Протокол № 2

Утверждаю: 
Директор МКУ ДОД «Уйский ЦВР»
Ж.И.Тагирова
«10» 01 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКУ ДОД «Уйский центр внешкольной работы»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным актом Муниципального казенного учреждения дополнительного образования детей «Уйский центр внешкольной работы» (далее — Учреждение) и устанавливает формы, порядок и периодичность проведения аттестации, оформление и анализ результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Учреждения.

1.3 Настоящее положение разработано с целью разработки единых подходов к формам и порядку проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

1.4 Аттестация является обязательной для всех обучающихся Учреждения.

1.5 Сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются и утверждаются на педагогическом совете Учреждения.

1.6 Цель аттестации — установление фактического уровня знаний обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, их практических умений и навыков.

Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки и степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;
- анализ полноты реализации части или всего курса дополнительной общеобразовательной программы;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов деятельности;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;

внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

1.1 Функции аттестации:

–учебная (создание дополнительных условий для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);

–воспитательная (стимул к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка);

–развивающая (возможность осознания обучающимися уровня их актуального развития и определение перспектив);

–коррекционная (возможность для педагога своевременного выявления и корректировки недостатков образовательного процесса);

– социально-психологическая (предоставление возможности каждому ребенку оказаться в «ситуации успеха», возможность представления родителям (законным представителям) информации об успеваемости детей).

1.2 Принципы аттестации:

– научность;

– учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности объединения и конкретного периода обучения;

– необходимость, обязательность проведения;

– открытость проведения;

– свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;

– обоснованность критериев оценки результатов.

1.3 Формы проведения аттестации определяются педагогом в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой. Результативность аттестации должна отражать уровень ожидаемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы.

1.4 Критерии оценки результативности определяются в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой и должны отражать:

–уровень теоретических знаний программным требованиям (широту кругозора; свободу восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свободу использования специальной терминологии);

–уровень практической подготовки обучающихся (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; уровень физического развития, свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);

–уровень развития и воспитанности обучающихся (культуру организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей).

	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	Итоговая аттестация
--	------------------	--------------------------	---------------------

Периодичность	На протяжении всего периода обучения	По итогам полугодия	В конце курса обучения
Формы проведения	Выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат, конкурс, фестиваль, праздник, концерт, презентация творческих работ, демонстрация моделей, опрос, контрольное занятие, зачет, открытое занятие, итоговое занятия, эссе, коллективный анализ работ, самоанализ, тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа и др.		
Порядок проведения	Для аттестации педагогом разрабатываются фонды оценочных средств, содержащиеся в общеобразовательной программе, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Контрольные занятия в рамках аттестации проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на изучение данной программы.		

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1 Цели текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Определение степени овладения обучающимися учебного материала;
- Определение готовности обучающихся к восприятию нового учебного материала;
- Повышение ответственности и заинтересованности обучающихся к обучению;
- Выявление индивидуально – значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- Изучение и оценка эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности.

2.2 Текущий контроль предусматривает систематическую проверку теоретических и практических знаний, умений и навыков обучающихся в течение периода реализации дополнительной общеобразовательной программы.

2.3 Текущий контроль осуществляется в следующих формах: педагогическое наблюдение, опрос, контрольное занятие, самостоятельная работа и т.д.

3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

3.1.Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им общеобразовательной программы на определённом этапе обучения.

3.2.Итоговая аттестация определяет успешность освоения дополнительной общеобразовательной программы в конце обучения.

3.3. Промежуточная и итоговая аттестации обучающихся в Учреждении осуществляется педагогом, как правило, в январе и мае в соответствии с календарным учебным графиком.

3.4. Формы аттестации обучающихся педагог дополнительного образования определяет самостоятельно. Это могут быть: выставка работ, концерт, прослушивание, представление, спектакль, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат, конкурс, фестиваль, праздник, концерт, презентация творческих работ, демонстрация моделей, опрос, контрольное занятие, зачет, открытое занятие, итоговое занятия, эссе, коллективный анализ работ, самоанализ, тестирование, анкетирование, наблюдение, беседа и др. Конкретные формы аттестации описаны в дополнительной общеобразовательной программе.

3.5. Итоговые задания могут быть представлены в виде тестов, викторин, соревнований, выставок, коллективных проектов и т.д., и помогают педагогу проанализировать результаты деятельности.

3.6. Промежуточная аттестация проводится самостоятельно педагогом дополнительного образования.

3.7. Во время проведения промежуточной аттестации может присутствовать администрация и педагоги Учреждения, а также родители (законные представители) обучающихся.

3.8. Если обучающийся в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет на основе побед и призовых мест в профильных мероприятиях.

3.9. Итоги аттестации каждого объединения оформляются протоколом. Сроки представления итогов аттестации устанавливаются заместителем директора по учебной работе. Итоговый протокол является отчетным документом и хранится в течение 5 лет.

3.10. Информация по итогам аттестации обучающихся объединений представляется заместителем директора по учебной работе на оперативном совещании в форме информационной справки.

4. Порядок проведения аттестации

4.1. При реализации дополнительных общеобразовательных программ контрольные занятия, отчетные концерты (выставки, спектакли) в рамках аттестации проводятся в конце учебного года в счет аудиторной времени, предусмотренного на изучение данной программы.

4.2. Содержание промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам разрабатываются педагогами самостоятельно на основании содержания программы. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

4.3 При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на освоение образовательной программы, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогом с учетом учебного плана, на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

4.4 Педагогические работники, в рамках работы с родителями (законными представителями), имеют право комментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации в устной и письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего они должны обратиться к педагогу.

4.5 Итоги аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

4.6 Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся на следующий год обучения. Если дополнительная программа с одногодичным сроком обучения или срок реализации дополнительной программы истёк, то результаты итоговой аттестации могут являться основанием для приказа отчисления обучающегося в связи с завершением обучения.

4.7 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по образовательной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые педагогом, и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул и время болезни.

4.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

4.11 Обучающиеся по образовательным программам не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5. Система оценивания обучающихся

5.1. Для форм промежуточной и итоговой аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, просмотры), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки.

5.2. Для форм промежуточной и итоговой аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (отчётные концерты, выставки и др.). наиболее

целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

5.3. Оценка аттестации выставляется педагогом по трёхуровневой шкале: оптимальный (отл., 10); достаточный (хор., 5); недостаточный (или низкий) (уд., 1).

5.4 Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

- высокий уровень – успешное освоение обучающимся более 70% содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, подлежащей аттестации;

- средний уровень – успешное освоение учащимся от 50% до 70% содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, подлежащей аттестации;

- низкий уровень – успешное освоение обучающимся менее 50% содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, подлежащей аттестации.

5.5 Результаты промежуточной и итоговой аттестации вносятся в соответствующую документацию

6. Входящая аттестация

6.1 В Учреждении предусмотрено проведение входящей аттестации. Входящая аттестация проводится, если предусмотрена дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Входящая аттестация — это оценка начального уровня образовательных возможностей обучающихся при поступлении в объединения, осваивающих программы 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеобразовательной программе.

Вид аттестации	Время проведения	Цель проведения	Формы контроля
Входящая аттестация (если предусмотрено программой)	При приеме В начале учебного года	Определения уровня развития детей, их творческих способностей	Беседа, опрос, тестирование, анкетирование, показ прослушивание

6.2 Содержание материала аттестации определяется педагогом на основании содержания программного материала.

6.3 Форму входящей аттестации педагог определяет с учетом уровня содержания программного материала.

6.4 По итогам входящей аттестации обучающийся может быть зачислен в объединения Учреждения для дальнейшего образования по данной дополнительной общеобразовательной программе.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
20__/20__ учебный год
промежуточной аттестации обучающихся

Название дополнительной общеобразовательной программы:

« _____ »

Фамилия, имя, отчество педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма проведения: Контрольное занятие (или иная форма _____)

Форма оценки результатов: оптимальный (отл); достаточный (хор); недостаточный (уд)

Результаты аттестации

<i>n/n</i>	<i>Фамилия имя обучающегося</i>	<i>Результат</i>
<i>1.</i>		
<i>2.</i>		

3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Всего аттестовано _____ обучающихся.

Из них по результатам аттестации:

оптимальный (отл) - _____ чел.

достаточный (хор) - _____ чел.

недостаточный (уд) - _____ чел.

Подпись педагога

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
20__/20__ учебный год
Итоговой аттестации обучающихся

Название дополнительной общеобразовательной программы:

« _____ »

Фамилия, имя, отчество педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма проведения: Контрольное занятие (или иная форма _____)

Форма оценки результатов: оптимальный (отл); достаточный (хор); недостаточный (уд)

Результаты аттестации

<i>n/n</i>	<i>Фамилия имя обучающегося</i>	<i>Результат</i>
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Всего аттестовано _____ обучающихся.

Из них по результатам аттестации:

оптимальный (отл) - _____ чел.

достаточный (хор) - _____ чел.

недостаточный (уд) - _____ чел.

Подпись педагога